

HOTĂRÂREA Nr. 6/2022

**privind aprobarea Documentatiei tehnico-economica-Memoriu justificativ,
pentru proiectul intitulat: Dotarea „Compartimentului administrarea domeniului public
si privat si gospodarire comunala,, al comunei Martinesti, judetul Hunedoara**

Consiliul local al comunei Martinesti, județul Hunedoara, întrunit în ședința ordinară din data de 27.01.2022;

Avand in vedere:

Proiectul de hotarare nr.6/2022 al primarului comunei Martinesti;

Referatul nr.6/2022 al primarului comunei Martinesti si raportul Secretarului General al UAT Martinesti nr.6/2022;

Tinand seama de avizul favorabil ale comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, administrarea domeniului public si privat al comunei, urbanism si drepturile cetatenilor nr.6/26.01.2022;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luand in considerare Anexa la Decizia CD nr.05/10.09.2021-„Apel de Selectie Masura 1/6B,, a Asociatiei Sargetia GAL 1

Constatand necesitatea achizitionarii de echipamente-accesorii pentru utilajul multifunctional(buldoexcavator) al Compartimentului administrare domeniul public si privat si gospodarire comunala in vederea eficientizarii activitatilor prestate si avand ca scop principal cresterea calitatii vietii locuitorilor comunitatii;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.b ,lit.d, art.196, alin.(1), lit.a, art.243, alin.(1), lit a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă Documentatia tehnico-economica-Memoriu justificativ pentru proiectul intitulat: **Dotarea „Compartimentului administrarea domeniului public si privat si gospodarie comunala”, al comunei Martinesti, judetul Hunedoara** , intocmita conform HG nr.907/2016 la nivelul comunei Martinesti, judetul Hunedoara, conform anexei la hotarare.

Art.2 Obiectivul investiției consta în achiziționarea de echipamente pentru utilajul multifuncțional(buldoexcavator) al Compartimentului administrarea domeniului public si privat si gospodarie comunala, în vederea eficientizării activităților prestate pentru creșterea calității vieții locuitorilor și reducerea poluării aerului prin asigurarea unor spații verzi și publice sigure și accesibile.

Art.3 Finanțarea investiției se va asigura prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R. 2014-2020, Axa LEADER, Submăsura 19.2 - *Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală*, Masura 1/6B - *Dezvoltarea satelor și servicii de bază în vederea creșterii calității vieții în teritoriul GAL*, prin Asociația SARGETIA GAL 1.

Art.4 Hotărârea poate fi contestată în termenul legal la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în condițiile Legii nr. 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al Comunei Mărtinești, în termenul prevăzut de lege, primarului Comunei Mărtinești și Instituției Prefectului județului Hunedoara, Compartimentului contabilitate, taxe si impozite si resurse umane, Compartimentului administrarea domeniului public si privat si gospodarie comunala și se aduce la cunoștință publică prin afișarea pe siteul și la sediul primăriei.

Martinesti 27.01.2022

**Președintele de ședință,
Grozoni Cornel**

**Contrasemnează:
Secretar General UAT
Ghilea-Bran Calin Paul**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.6 /2022

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR.6 /2022					
Nr. crt.	Operațiuni efectuate			Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura: Secretar general UAT
0	1			2	3
1	Adoptarea hotărârii, potrivit codului administrativ, s-a făcut, prin vot deschis, cu majoritate :			27/01/2022	
	☐ simplă art.5 lit. ee) Nu e cazul	absolută art.5 lit. cc) –6 voturi Voturi pentru: <u>4</u> Voturi împotriva: Abțineri: <u>0</u> Nu a votat: <u>0</u>	☐ calificată art.5 lit. dd) Nu e cazul		
	Vot secret - nu este cazul				
2	Comunicarea către primar			<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
3	Comunicarea către prefectul județului *			<u>10</u> / <u>02</u> / 2021	
4	Aducerea la cunoștința publică			<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual			<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz			<u> </u> / <u> </u> / <u> </u>	

MEMORIU JUSTIFICATIV

1. Date generale

1.1 Denumirea/Numele solicitantului:

COMUNA MĂRTINEȘTI

Adresa: Comuna Mărtinești, sat Mărtinești, nr. 15, jud. Hunedoara

Tel: 0254-246.310; Fax : 0254-246.468

E-mail: primaria@martinesti.ro

1.2 Denumirea investitiei:

**DOTAREA “COMPARTIMENTULUI ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT ȘI GOSPODĂRIRE COMUNALĂ”
AL COMUNEI MĂRTINEȘTI, JUDEȚUL HUNEDOARA**

1.3 Elaborator:

SC RAMCONS VEST EXPERT SRL

Adresa: Dumbrăvița, str. Valentina, nr. 14, ap. 2, jud. Timiș, cod poștal 3, România

Telefon +40 727 819 892; +04 723 207 342;

E-mail: ramoconsvestexpert@yahoo.com

1.4 Amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul, descrierea amplasamentului)

Adresa: Comuna Mărtinești, sat Mărtinești, nr. 15, jud. Hunedoara

Tel: 0254-246.310; Fax : 0254-246.468

E-mail: primaria@martinesti.ro

Comuna Mărtinești este amplasată în județul Hunedoara, la 8 km distanță de Orăștie. Are în componență 7 sate: Mărtinești (reședință), Dâncu Mare, Dâncu Mic, Jeledinți, Măgura, Tămășasa și Turmaș.

Comuna Mărtinești se învecinează cu orașul Simeria și comuna Turdaș la nord, cu municipiul Orăștie și comuna Beriu la est, comuna Orăștioara de Sus și orașul Călan la sud, iar la vest cu comuna Băcia.

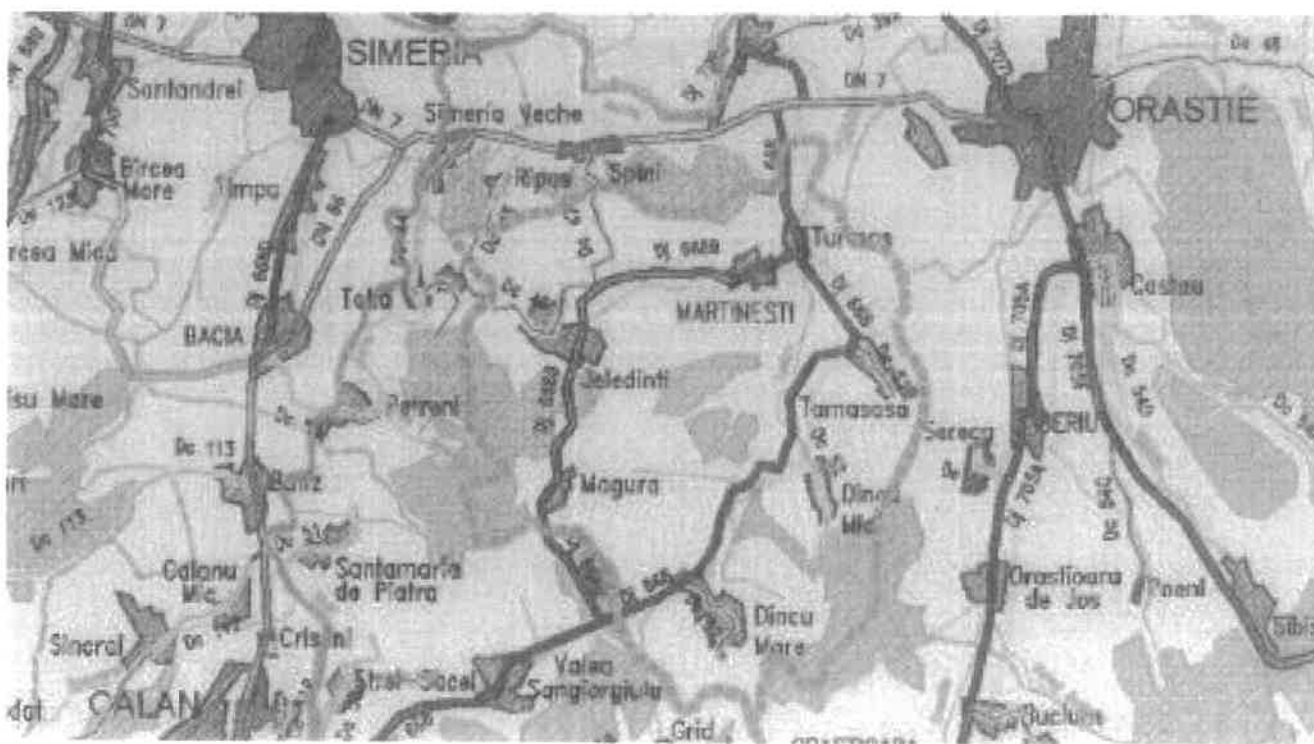


Fig. 1. Zona de amplasament a comunei Mărtinești, județul Hunedoara

Investiția va fi amplasată în județul Hunedoara, comuna Mărtinești, localitatea Mărtinești, nr. 15. Investiția se referă la achiziționarea de echipamente tehnice pentru utilajul multifuncțional din cadrul Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală al Comunei Mărtinești unde își desfășoară activitatea personalul de execuție, și care este în subordonarea directă a primarului comunei.

Clădirea unde este locat utilajul multifuncțional este sediul primăriei și se regăsește în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Mărtinești la poziția 144 și beneficiază de utilitățile necesare operationalizării în condiții optime a echipamentelor ce vor fi achiziționate prin proiect.

1.5 Tema, cu descrierea obiectivelor propuse, fundamentarea necesității și oportunității investiției

Tema proiectului este reprezentată de achiziționarea de echipamente tehnice (perie de măturat strada, cupă multifuncțională și cuplaj rapid pe brațul de săpare) în vederea dotării Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală al Comunei Mărtinești.

Utilajul împreună cu aceste echipamente va fi folosit pentru a interveni în desfășurarea diverselor lucrări de pe raza comunei și pentru a curăța și întreține spațiile publice aflate în administrare. În prezent comuna Mărtinești deține o serie de utilaje și echipamente, însă acestea sunt insuficiente pentru desfășurarea în bune condiții și la timp a serviciilor publice. Având în vedere cele de mai sus, Comuna Mărtinești consideră prioritară realizarea acestei investiții, în scopul creșterii calității serviciilor publice oferite populației.

Principalele obiective urmărite prin realizarea investiției sunt:

- eficientizarea serviciilor publice prin prisma utilizării de echipamente care sa faciliteze diversele procese administrative din cadrul primăriei comunei Mărtinești;
- îmbunătățirea condițiilor de munca ale personalului primăriei din comuna Mărtinești prin asigurarea necesarului de echipamente astfel încât să se poată oferi populației servicii de calitate;
- îmbunătățirea calitatii serviciilor publice si sporirea capacitatii de a furniza noi servicii;
- păstrării unui aspect salubru al domeniului public;
- îmbunătățirea indicatorilor de mediu, prin reducerea prafului din atmosferă.

Necesitatea realizării investiției este data de lipsa dotărilor corespunzătoare si numărul insuficient al echipamentelor în comparație cu rețeaua de drumuri și străzi din comuna. Acest fapt duce la un nivel redus al eficienței actului administrativ.

Obiectivul principal al investiției vizează îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază și protejarea moștenirii culturale și naturale din spatiul rural în vederea realizării unei dezvoltări durabile.

Obiectivele specifice sunt:

- susținerea activităților specifice de gospodărire comunală;
- susținerea activităților de intervenție în situații de urgență;

Proiectul este oportun pentru a asigura îmbunătățirea serviciilor de bază prestată de comună prin echipamentele achiziționate. Tractorul multifuncțional existent care a fost achiziționat în baza contractului de finanțare nr. C192007AX205052204932/10.05.2019, tot din fonduri europene (FEADR), împreună cu aceste noi accesorii, vor deservi populația comunei și vor fi utilizate pe drumurile comunale și pe rețeaua stradală a satelor în total aproximativ 125 km.

Utilajul împreună cu aceste echipamente va fi folosit pentru a interveni în desfășurarea diverselor lucrări de pe raza comunei și pentru a curăța și întreține spațiile publice aflate în administrarea Consiliului Local.

În prezent comuna Mărtinești deține o serie de echipamente pentru utilajul multifuncțional, însă acestea sunt insuficiente pentru desfășurarea în bune condiții și la timp a serviciilor publice.

Tractorul multifuncțional deține o cupă care se folosește în acest moment la diverse activități, dar totuși este necesară o cupă multifuncțională prin care se pot realiza mai multe activități, mult mai eficient și într-un timp mult mai scurt. Prin achiziția acestui echipament, coroborat cu cuplajul rapid la brațul de săpare intervențiile inclusive în caz de situații de urgență sunt mult mai rapide, mai prompte, astfel putându-se evita dezastrele naturale.

Totodată, având în vedere faptul că comuna este formată din 7 sate, precum și că între localitățile componente ale comunei există distanțe destul de mari este foarte greu a se interveni în toate aceste sate în momentul în care sunt precipitații mari, astfel încât sentimentul de frustrare al locuitorilor este unul destul de mare.

Din ceea ce este în inventarul domeniului public, se poate observa că suprafața care va fi deservită de echipamentele care se vor achiziționa prin proiect este mare, astfel încât se impune necesitatea și oportunitatea de a achiziționa aceste echipamente în vederea intervenției prompte pentru îmbunătățirea confortului locuitorilor comunei .

Unul din obiectivele fundamentale al întregii activități desfășurate la nivelul Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală al Comunei Mărtinești, vizează creșterea calității vieții cetățenilor și eficientizarea acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor în vederea menținerii stării de normalitate a vieții locuitorilor comunei.

Prin întreținerea drumurilor se va scade pericolul de accidente dar și poluarea cu praf și fum a zonelor rezidențiale, acestea vor contribui la calitatea vieții a comunităților locale.

Cu ajutorul cupei multifuncționale dotată cu furci de stivuire se pot manipula diferite materiale de construcții (paleți) folosite la întreținerea clădirilor și construcțiilor ce aparțin domeniului public și privat al comunei, sau lemne de foc utilizate la încălzire.

Necesitatea echipamentului de măturat derivă și din principiile de bază privind eficiența economică, iar prin prestarea acestei activități se atinge un obiectiv important, cel al reducerii costurilor de prestare a serviciului.

Odata cu achiziționarea echipamentului operațiunile de măturat stradal, al carosabilului, trotuarelor, spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public se va efectua atât ziua, cât și noaptea, dar nu atunci când plouă. Operațiunea se desfășoară indiferent de anotimp atunci când arterele nu sunt acoperite de zăpadă sau gheață și se face pe întreaga lățime a trotuarelor și străzilor. Deasemenea, cu ajutorul acestui echipament odata cu operațiunea de măturat se realizează și colectarea reziduurilor stradale

rezultate din activitatea de măturat, care se va face rezervorul colector.

Această măsură vizează îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la servicii de bază și protejarea moștenirii culturale și naturale din spațiul rural în vederea realizării unei dezvoltări durabile.

Dezvoltarea economică și socială durabilă a spațiului rural al Asociația GAL Sargeția GAL 1 este indispensabil legată de îmbunătățirea serviciilor de bază ale zonei. Așadar, accesarea acestei măsuri se face necesară în cadrul teritoriului Asociația GAL Sargeția GAL 1.

Oportunitatea investiției a fost identificată prin accesarea Sub-măsurii 19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de dezvoltare locală, Măsura M1/6B - Dezvoltarea satelor și servicii de bază în vederea creșterii calității vieții în teritoriul GAL, finanțată din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală prin Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale și Grupul de Acțiune Locală Asociația Sargeția GAL 1, dar și datorită numărului de km de drumuri și străzi din comună, respectiv aproximativ 125 km, care trebuie întreținute, astfel încât să se poată oferi condiții optime de trai, în sensul furnizării de servicii publice de calitate.

În vederea creării și dezvoltării serviciilor de baza pentru populația rurală, solicitantul își propune realizarea unei investiții în mediul rural, care presupune achiziționarea de echipamente pentru utilajul multifuncțional din dotarea Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat și Gospodărire Comunală al Comunei Mărtinești, în vederea îmbunătățirii condițiilor de munca a personalului angajat, îmbunătățirii calitatii serviciilor, diversificării tipurilor de servicii publice oferite, cu scopul de a crește calitatea vieții în comună, prin prisma faptului că de serviciile publice ale primăriei beneficiază toți locuitorii de pe raza comunei.

Proiectul, prin echipamentele propuse a fi achiziționate, va contribui la îmbunătățirea factorilor de mediu și a calității vieții în comunitate. Prin achiziția echipamentelor factorii de mediu se vor apropia de standardele europene prin întreținerea și îmbunătățirea permanentă domeniului public și îmbunătățirea calității aerului în localități.

Pentru obținerea finanțării din această sursă, prin Măsura „*Dezvoltarea satelor și servicii de bază în vederea creșterii calității vieții în teritoriul GAL*” punctajul minim este de 40 de puncte.

Calculul punctajului pentru cererea de finanțare, ținând cont de criteriile de selecție prezentate în Ghidul solicitantului, s-a realizat astfel:

Nr. crt.	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj conform ghid	Punctaj realizat	Observații
1	Principiul prioritizării investițiilor în UAT care nu au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară <i>Maximum 30 puncte</i>	Proiecte care deserveșc UAT si A.D.I. care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investitie similara	30 p	30 p	Comuna Mărtinești nu a mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară
2	Principiul prioritizării UAT cu grad de sărăcie ridicat <i>Maximum 50 puncte</i>	Proiecte ce deserveșc UAT pentru care indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) are valori mai mici sau egale cu 60	50 p	50 p	Indicele de dezvoltare umană locală pentru Comuna Mărtinești este 50,84 conform Descrierea metodologiei pentru LHDİ (IDUL) , disponibilă în anexa 9, volum disponibil la: https://www.academia.edu/16408349/Competitive_Cities_Reshaping_the_Economic_Geography_of_Romania_2013
		Proiecte ce deserveșc localități pentru care indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) are valori mai mari de 60	40 p	0 p	
3	Principiul prioritizării tipului de investiții <i>Maximum 20 puncte</i>	3.1 Proiecte privind infrastructura de drumuri care asigură legătura cu principalele căi rutiere (drumurile județene, naționale, comunale) sau alte căi principale de transport (feroviare)	20 p	0 p	
		3.2 Proiecte privind investițiile de amenajare a spațiilor publice de utilitate publică pentru populația rurală	10 p	0 p	
		3.3 Proiecte privind investițiile în scopul conservării și promovării patrimoniului istoric și cultural și/ sau de păstrare a tradițiilor și meșteșugurilor tradiționale	10 p	0 p	
		3.4 Proiecte privind investițiile în infra-structura de agrement și turism de utilitate publică	10 p	0 p	
TOTAL			100 p	80 p	

Ținând cont de criteriile de selecție prezentate în Ghidul solicitantului, punctajul aferent prezentului proiect este de 80 de puncte.

1.6 Descrierea funcțională și tehnologică

Prin acest proiect se dorește achiziția unor echipamente folosite la activitățile de întreținere și reparații a obiectivelor/bunurilor din Inventarul domeniului public, precum și la creșterea nivelului de mobilitate în ceea ce privește relizarea activităților, prin ușurința schimbării echipamentelor atașate utilajului multifuncțional. Deasemenea, tot prin acest proiect se dorește achiziția unei perii de maturat care se montează în partea frontală a utilajului și este prevăzută cu perie de măturat și buncăr de colectare.

Echipamentele ce se vor achiziționa în cadrul proiectului, vor fi noi, de ultimă generație, iar la alegerea acestui tip s-au avut în vedere considerente privind costurile de achiziție, precum și programul de întreținere și service. De asemenea s-a avut în vedere o bună corelație între performanțele tehnice și activitățile la care vor fi utilizate. Caracteristicile în detaliu ale acestor echipamente vor fi alese astfel încât să corespundă activităților la care vor fi utilizate, respectiv activități specifice de gospodărire comunală.

Echipamentele ce vor fi achiziționate prin implementarea prezentului proiect, va ușura munca în operațiuni de nivelare, manipulare, ridicare, apucare, descărcare sau încărcare. De asemenea va oferi versatilitate, precizie și confort operatorului fără niciun compromis al activității, diminuând semnificativ gradul de poluare a mediului prin emisia redusă de gaze, răspunzând astfel cerințelor de protecție a mediului.

CARACTERISTICI TEHNICE ECHIPAMENTE:

A. Perie de măturat cu buncăr colector

Atașabilă la buldoexcavator în partea frontală

Lățime lucru - minim 1800 mm

Capacitate colectare – minim 500 litri

B. Cupă multifuncțională dotată cu furci de stivuire

Atașabilă la buldoexcavator

4 funcții – încărcare, descărcare, nivelare și apucare

Se montează pe brațul frontal

Dotată cu furci de stivuire care se montează la cupa frontal

C. Cuplaj rapid pe brațul de săpare

Se montează pe brațul de săpare

Asigură schimbarea facilă a accesoriilor

2. Date privind forța de muncă și managementul proiectului

Responsabil legal (nume, prenume, funcție, studii și experiența profesională) – relevante pentru proiect

Responsabilul legal al proiectului este BOTESCU ADINEL IOAN, cu domiciliul în localitatea Dâncu Mare, nr. 71, județul Hunedoara, posesor a CI seria XD, nr. 046730, eliberat de SPCLEP Orăștie, la data de 18.01.2022, în calitate de primar al Comunei Mărtinești, cu sediul în loc. Mărtinești, nr. 15, jud. Hunedoara, telefon 0254-246.310, fax 0254-246.468, email primaria@martinesti.ro, având codul fiscal nr. 4521362.

Responsabilul legal al proiectului este BOTESCU ADINEL IOAN a absolvit cursurile Facultății de Educație Fizică și Sport, în anul 1996. A profesat ca profesor până în anul 2016 la Grupul Școlar "NICOLAUS OLAHUS" din Orăștie, iar din anul 2016 a început cariera în administrația publică, ca primar.

Intreprinderea	Funcția avută și principalele îndatoriri	Perioada
Grupul Școlar "NICOLAUS OLAHUS	Profesor având ca îndatoriri de a instrui și educa elevii prin tipuri de activități specifice, urmărind obiective cognitive, de limbaj, psihomotorii, afective, estetice, ale educației pentru societate. Ca profesor a fost răspunzător de îndeplinirea întocmai a atribuțiilor și prevederilor sarcinilor de serviciu, de programarea activității de învățare, de întocmirea planificărilor calendaristice, elaborarea proiectului didactic și evaluarea cunoștințelor elevilor.	1996 - 2016
Primăria Comunei Mărtinești	Primar având îndatoriri și atribuții de conducere și administrare, precum și referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale; atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local	2016 - prezent

2.1 Total personal:

- 21 (2 demnitari; 1 funcție publică de conducere; 10 funcții publice de execuție; 7 angajați personal contractual de execuție, 1 post conform OUG nr. 58/2014)

Se estimează ca în cele 12 de luni de implementare a proiectului, numărul total de personal implicat în implementarea proiectului va fi de cca. 3 persoane. Echipa de management al proiectului va fi formată din angajați existenți în cadrul Primăriei Mărtinești, precum și dintr-o echipă externă, contractată pentru prestarea de servicii de consultanță în managementul de proiect.

2.2 Locuri de muncă nou-create: 0.

Prin realizarea acestei investiții nu este necesară crearea niciunu nou loc de munca în cadrul Primăriei Comunei Mărtinești.

3. Devizele investiției, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

4. Finanțarea investiției

Din valoarea totală a investiției de 92.498,69 lei, sursele de finanțare propuse sunt:

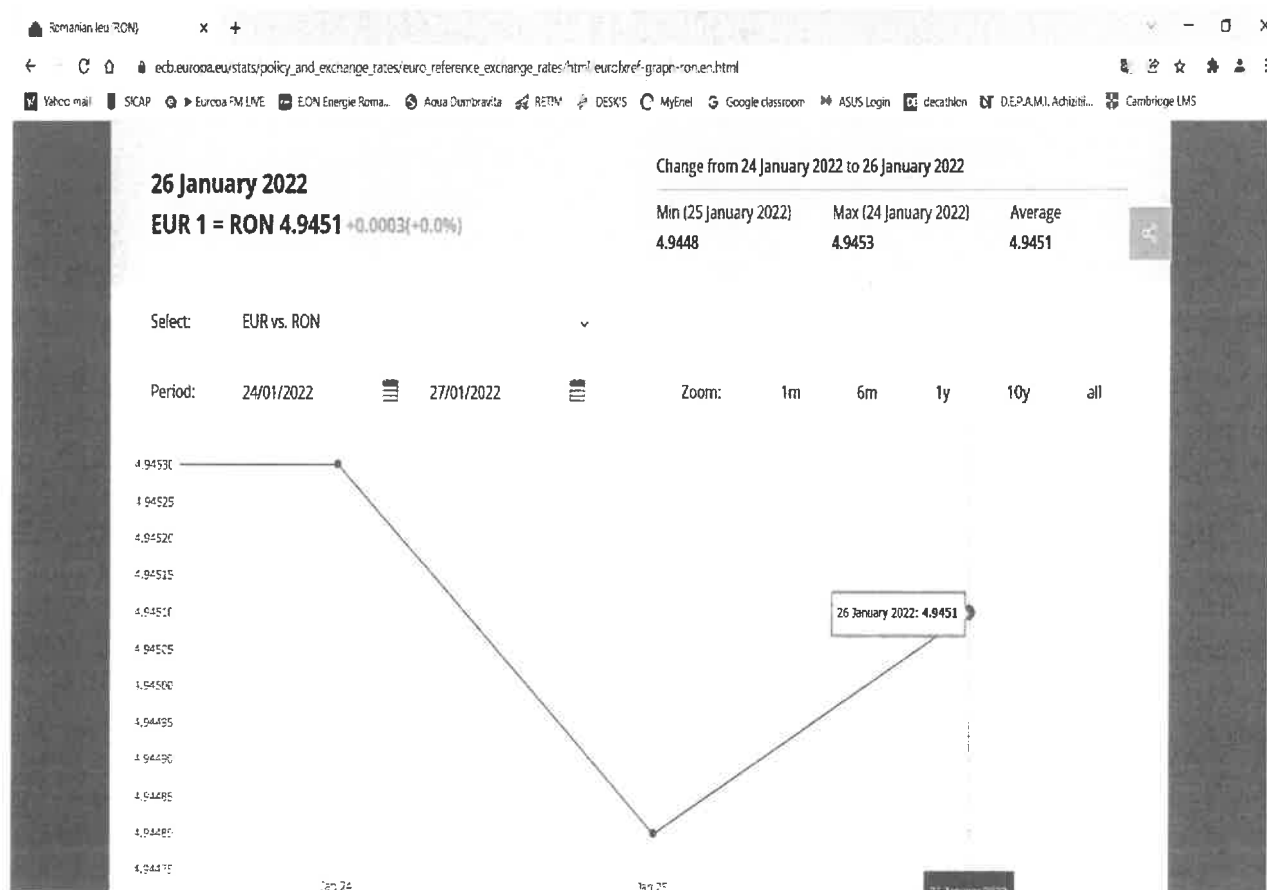
- Din bugetul Comisia Europeană (CE) prin Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) care a accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR);
- bugetul de stat al României;
- bugetul Comunei Mărtinești.

Potrivit Reglementării Consiliului Europei nr. 1290/2005 privind finanțarea politicii agricole comune, s-au creat două fonduri europene pentru agricultură:

- **FEGA** - Fondul European de Garantare Agricolă - pentru măsurile de reglementare sau sprijinire a piețelor agricole și pentru plățile directe către agricultori în contextul politicii agricole comune
- **FEADR** - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală - pentru finanțarea programelor de dezvoltare rurală.

Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală este accesat începând din martie 2008, după aprobarea **Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR)**.

Pentru a se verificarea încadrării cheltuielilor eligibile din buget în limitele prevazute în fișa măsurii am utilizat cursul de schimb Euro /RON publicat pe pagina web a Bancii Central Europene www.ecb.int/index.html de la data întocmirii memoriului justificativ, respectiv la data de 26.01.2022.



Curs Euro / leu 4,9451 din data de 26.01.2022

Procent finanțare publică 100 %

	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>	<i>Euro</i>
Ajutor public nerambursabil	9.458,00		9.458,00
Cofinanțare privată, din care:	0,00	0,00	0,00
- autofinanțare			
- împrumuturi			
Buget local	0,00	9.247,12	9.247,12
TOTAL PROIECT	9.458,00	9.247,12	18.705,12

5. Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției

5.1 Valoarea totală: 92.498,69 lei / 18.705,12 euro

5.2 Durata de realizare (luni): 12

5.3 Grafic de esalonare a investiției exprimat valoric pe luni și activități:

Indicatori	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	Luna 6	Luna 7	Luna 8	Luna 9	Luna 10	Luna 11	Luna 12	Total
Semnare contract de finanțare													0,00
Plată servicii de consultanță	4.000,00												4.000,00
Derulare proceduri de achiziție publică pentru furnizare bunuri													0,00
Semnare contract de furnizare bunuri													0,00
Depunere dosarului de achiziții pentru verificarea și primirea avizului de la AFIR													0,00
Comanda produselor și recepția acestora							67.730,00						67.730,00
Managementul de proiect							6.000,00						6.000,00
Depunerea cererii de plată unice													0,00
Decontarea cheltuielilor de către AFIR													46.770,76
Total	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.730,00	0,00	0,00	46.770,76	46.770,76	46.770,76	77.730,00

Buget Indicativ - HG 907/2016

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE		
AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE	Vers. 01	Oct.2021
GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ASOCIAȚIA SARGEȚIA GAL I		

Curs EURO

4,9451

Data înlocuirii devizului general

26.01.2022

Măsura			
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Obținerea terenului			0
1.2 Amenajarea terenului			0
1.3 Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială			0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:	100	1922,2	2022,2
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1 Studii de teren			0
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului			0
3.1.3 Alte studii specifice			0
3.2 Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații			0
3.3 Expertiză tehnică			0
3.4 Certificarea performanțelor energetice și auditul energetic al clădirilor			0
3.5 Proiectare	0	0	0
3.5.1 Temă de proiectare			0
3.5.2 Studiu de fezabilitate			0
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			0
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor			0
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			0
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție			0
3.6 Asistență tehnică			0
3.7 Consultanță	100	1922,2	2022,2
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	100	1922,2	2022,2
3.7.2 Auditul financiar			0
3.8 Asistență tehnică	0	0	0
3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1 de perioadă de execuție a lucrărilor			0
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții			0
3.8.2 Dirigenție de șantier			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3	cheltuieli capitol 3 se încadrează în limita de 10%		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:	9358	4338,39	13696,39
4.1 Construcții și instalații			0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj			0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente transport	9358	4338,39	13696,39
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de șantier	0	0	0
5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier			0
5.1.2 Cheltuieli conexă organizării șantierului			0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1 Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare			0
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții			0
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			0
5.2.4 Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC			0
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare			0
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute			0
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice și teste			0
TOTAL GENERAL	9458	6260,59	15718,59
Verificare actualizare	actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibilă		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	9458	6260,59	15718,59
Valoare TVA	0	2986,53	2986,53
TOTAL GENERAL inclusiv TVA			18705,12
VALOARE TOTALĂ	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	92498,69	18705,12	
VALOARE ELIGIBILĂ	46770,76	9458	
VALOARE NEELIGIBILĂ	45727,93	9247,12	

Președintele de sesiune
Gheorghe Corinel

Contraveneșor
Secretar General UAT
Gheorghe Bănuțiu Popel